



# Kutse süsteem – kellele ja miks?

18.11.2011



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks

Kutsete süsteemi arendamist toetab  
Euroopa Liit



Kutsekoda



# Kutsesüsteem - töö- ja haridusmaailma ühendaja



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Üldine kontekst

Kvalifikatsiooni- ja kutsesüsteemide arendamise kõige üldisema konteksti moodustavad 2 üldinimlikku ja maailmas aina enam levinud arusaama:

- Inimene õpib kogu elu
  - Formaalne õpe
  - Mitteformaalne õpe
  - Informaalne õpe
- Inimene vajab tunnustust



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutsesüsteemi toimimise eesmärgid

- Toetada Eesti töötajate konkurentsivõimet -  
töötajad on kompetentsed, neil on edukaks tegevuseks vajalikud teadmised, oskused ja hoiakud
- Olla tugistruktuuriks haridussüsteemile - kutsealasele tegevusele suunatud õppe sisu ja kvaliteet vastab tööturul nõutavale
- Väärtustada elukestva õppe põhimõtteid – tunnustada inimeste oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning edendada võrdseid võimalusi kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel
- Muuta kutsed riigisisese ja rahvusvaheliselt võrreldavaks



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

Õiguslik alus

# Kutseseadus (RT, I, 24, 156)

Riigikogu poolt vastu võetud	22.05.2008
Presidendi poolt välja kuulutatud	5. 06. 2008
Jõustunud	<b>1. 09. 2008</b>



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Uudsed momendid Kutseseaduses

- Muutunud terminoloogia (kutsesüsteem, kutse andmine)
- 8-tasemeline kutseraamistik (endise 5-tasemelise asemele)
- Kutse andja valimine avaliku konkursiga
- Esmataseme kutse andmine õppe lõpetamisel
- Kvaliteedisüsteem põhineb personali sertifitseerimise asutuste standardil ISO 17024



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond

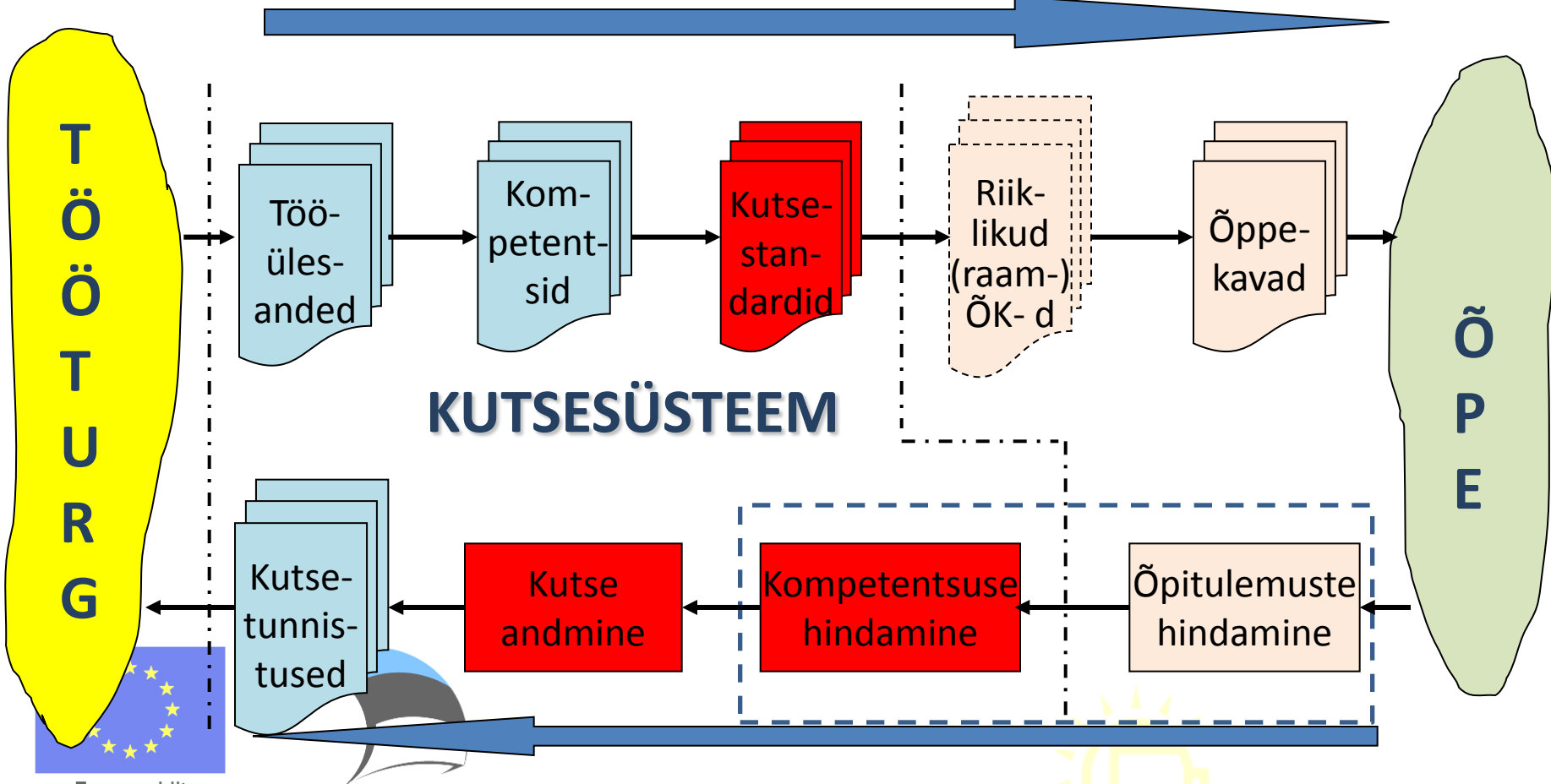


Eesti tuleviku heaks



# Kompetentsuse ring

Oodatav kompetentsus







# Kutsestandard (KS)



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kutsestandardi mõiste

**Kutsestandard** on dokument, mis kirjeldab kutsetegevust ning vastaval kutsel tegutsemiseks vajalikku kompetentsust ehk töö edukaks tegemiseks vajalike oskuste, teadmiste ja hoiakute kogumit



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutsestandardi kasutusala

- Tööturu nõudmistele vastavate taseme- ja täiendusõppe õppekavade koostamine
- Inimeste kompetentsuse hindamine, sh enesehindamine ja vastavushindamine kutse andmisel
- Ametite kirjeldamine ja tutvustamine
- Inimese karjääri planeerimine ja aluse loomine elukestvaks õppeks
- Koolitusvajaduste väljaselgitamine ning koolituse planeerimine
- Ametijuhendite koostamine ja töötajate värbamine
- Kutsete ja kvalifikatsioonide võrdlemine



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutsete kaardistamine (1)

**OLULINE!** Kutsestandardi seos reaalse töömaailmaga

- Kutsete kaardistamise eesmärgiks on inimeste tööalast tegevusala, kutsetegevuse valdkonda ja kutseala hõlmava tervikpildi loomine, mis on aluseks kutsestandardite koostamisele ja Eesti kutsete kataloogi
- Kaardistamise lähtepunktiks on tegelikust tööelust või õppekavaarendusest tulnud vajadus teataval alal (tegevusalal, valdkonnas või alavaldkonnas) kutsestandardi või kutsestandardite koostamiseks



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutsete kaardistamine (2)

- Koostatakse kutseala ja kutsete kaart

## Näide

*Kutseala: toiduvalmistamine*

*Kutseala kutsed: Abikokk, kokk, suurköögikokk, restoranikokk, meisterkokk*

- Otsustatakse, missugusele kutsele (või kutsetele) on vajadus koostada KS
- Valitud kutse (kutsete) osas viiakse läbi tööanalüüs, mille käigus kirjeldatakse töö ja kaardistatakse kutses sisalduvad tööosad ja tööülesanded



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks

Vajadusel tuuakse välja valitavad töö osad, mis suunavad spetsialiseerumisele



Kutsekoda

# Kutsestandardi koostamine



A-osa TÖÖ KIRJELDUS  
B-osa KOMPETENTSUSNÕUDED  
C-osa ÜLDTEAVE JA LISAD



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutsestandardi ülesehitus

## A-osa Töö kirjeldus

- Töö lühikirjeldus
- Tööosad- ja ülesanded
- Töökeskkond ja töö eripära
- Töövahendid
- Töötaja iseseisvuse ja vastutuse ulatus
- Töötajalt eeldatavad isikuomadused: vaimsed ja füüsilised võimed ning iseloomujooned
- Tüüpiline kutsealane ettevalmistus

## B-osa Kompetentsusnõuded

On aluseks õppe- ja koolituskavadele ning inimeste kompetentsuse hindamisele

- Kutse taotlemisel nõutavad kompetentsid
- Kompetentside kirjeldused

## C-osa Kutsestandardi kohta käiv üldine teave

Teave KS koostajate, kinnitajate, kehtivusaja ja statistiliste koodide vastavuse kohta, viited lisadele jne



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kutsestandardi koostamise põhimõtted

- Koostatakse lähtuvalt kutsete kaardistamisest ja tööanalüüsist
- Sisaldab kutsealal töötamiseks esmatähtsaid kompetentse (baaskompetentsid, lävendi kompetentsid, *must be*)
- Määratleb kohustuslikud ja valitavad kompetentsid, sh spetsialiseerumised
- Kirjeldab oodatavaid kompetentse vaadeldavatena ja hinnatavatena
- Määratleb isiku kompetentsuse hindamise meetodid
- Määratleb iga kompetentsi kvalifikatsioonitaseme EKR-s
- Määratleb kutse kvalifikatsioonitaseme EKR-s



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kompetentsi mõiste

Täiesti uue lähenemise tõi kaasa Harvardi professori D. McClellandi uurimus 1973-ndal aastal pealkirjaga “Hinnata kompetentsi, mitte intelligentsi”

McClelland väitis, et traditsioonilised akadeemilised hinded ja saavutused ei ennusta, kui edukas on inimene töös ja elus üldisemalt. Eduka töösoorituse jaoks on olulised spetsiifilised kompetentsid, mis eristavad tipptegijaid keskmisest töötajast - näiteks empaatia, enesedistsipliin ja initsiatiiv



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kompetentsid

<b>Kompetentside jaotus</b>	<b>Kompetentside terviklik kirjeldamine</b>
<p>Kohustuslikud Valitavad, sh spetsialiseerumised</p> <p>Kutsespetsiifilised Läbivad</p>	<p>Tegevusnäitajad: teadmised, oskused, hoiakud, iseseisvuse ja vastutuse ulatus, töövahendid, materjalid jm</p> <p>EKR tase Hindamismeetodid</p>

# Kutse struktuur

## 1. Kohustuslikud kompetentsid

## 2. Spetsialiseerumisega seotud kompetentsid

Spetsialiseerumisega seotud kompetentside juurde toomine on põhjendatud siis, kui kutse sees on välja kujunenud konkreetse nimetusega spetsialiseerumisharud (suunad) ning tegemist on traditsiooniks kujunenud jaotusega.

Spetsialiseerumisega seotud kompetentside nimetus kajastub kutsenimetuses ning see kantakse kutsetunnistusele.

## 3. Valitavad kompetentsid

Valitavate kompetentside juurde toomine on oluline selleks, et paremini arvestada töömaailma mitmekesisuse ja spetsiifikaga ning kutsete eripäraga (kitsad ja laiapõhjalised kutsed jne). Ette antud valikud annavad inimesele võimaluse teha otsuseid lähtudes tööturu vajadustest ning arvestada oma soovide ning arengu – ja karjääriplaanidega. Antud juhul valitud kompetentside nimetused kutsenimetuses ei kajastu, valikud kantakse kutsetunnistusele kutsenimetuse juurde.



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kompetentside kirjeldamine – tegevusnäitajad ja teadmised

- Tegevusnäitaja kirjeldab tegevust, milles väljenduvad teadmised, oskused, hoiakus, iseseisvuse ja vastutuse ulatus, kasutatavad töövahendid ja materjalid
- Tegevusnäitaja on aluseks hindamiskriteeriumide väljatöötamisele
- Tegevusnäitaja peab kajastama järgmisi aspekte:  
**Teeb MIDA, KUIDAS, MIL MÄÄRAL, KUI PALJU, MILLEGA,**  
vastavalt olukorrale lisada KONTEKST (kus ja kellena)

*Teadmised võib kirjutada tegevusnäitaja lausesse või esitada eraldi loeteluna  
Hoiakuid eraldi ei nimetata, need sisalduvad tegevusnäitajates*



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Abivahendid tegevusnäitajate sõnastamiseks

- Taksonoomiad käitumist kirjeldavad tegusõnad kompetentside (õpiväljundite) erinevate tasemete kirjeldamiseks

## Bloomi taksonoomia (1956)

Eristab kuute astet loogikaga madalamast kõrgema suunas:

Teadmine, mõistmine, rakendamine, analüüsimine, sünteesimine, hindamine  
+ vastavad verbid nende juurde

## SOLO taskonoomia(John Biggs, 2009)

- SHL Group`i kompetentsikaardid
- kirjeldatud on 20 kompetentside gruppi ja 20 kompetentsi
- kasutatakse 43 riigis



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Õpiväljundite seos kvalifikatsiooniraamistikuga

## Kutseharidus

Kutseõppe liikide õpiväljundite seos kvalifikatsiooniraamistikuga on määratletud kutseharidusstandardis

*Alus: Vabariigi Valitsuse 6. aprilli 2006. a määruse nr 90 «Kutseharidusstandard»*

## Kõrgharidus

Kõrgharidustaseme astmete õpiväljundite seos kvalifikatsiooniraamistikuga on määratletud kõrgharidusstandardis

*Alus: Vabariigi Valituses 18. detsembri 2008.a määruse nr 178 „Kõrgharidusstandard“*

*lisa 1*



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond




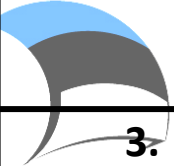
Eesti tuleviku heaks




Kutsekoda



# Hariduslike kvalifikatsioonide tasemed

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		<b>Kutsehariduse kvalifikatsioonid</b>					
	2. taseme esmased kutsed	3. taseme esmased kutsed.	3. ja 4. taseme esmased kutsed.	5. taseme esmased kutsed			
	Põhihariduse nõudeta ja põhihariduse baasil kutseõppe tunnistus.		Kutsekeskhariduse tunnistus				
			Keskhariduse baasil kutseõppe tunnistus.				
<b>Üldhariduse kvalifikatsioonid</b>				<b>Kõrghariduse kvalifikatsioonid</b>			
Toimetuleku ja Lihtsustatud õppekava lõputunnistus	Põhikooli lõputunnistus		Gümnaasiumi lõputunnistus		6. taseme esmased kutsed	7. taseme esmased kutsed.	
					Rakenduskõrghariduse diplom	Magistri-kraad	Doktorikraad
					Bakalaureuse-kraad		
 <b>1.</b>	<b>2.</b>	 <b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>





Kutsenõukogude poolt on kinnitatud  
**724** kutsestandardit  
**369** kutsealale



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kutse andmine



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutse andmine

**Kutse andmine on protsess,**

mille käigus pädev asutus hindab kindlaksmääratud kriteeriumidest lähtuvalt

kutse taotleja kompetentsuse (teadmiste, oskuste ja hoiakute) vastavust kutsestandardis toodud kompetentsusnõuetele ning mille tulemusena väljastatakse taotlejale kutsetunnistus



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kompetentsuse hindamine (1)

Hinnatakse kutsetaotleja tegelikku kompetentsust, sõltumata selle saamise viisist (formaalne õpe, mitteformaalne õpe – koolitused, kursused, töökogemusest õpitu, informaalne õpe)

- Hindamisel kasutatakse VÕTA põhimõtteid
- Kutset võib taotleda üksikute kompetentside (osade) kaupa
- Hinnatakse vastavalt ja sobival viisil taotletava kutse olemusele ja kutsetasemele (näiteks proovitöö, suuline või kirjalik eksam, test, vestlus, portfoolio ...)



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Reguleeritud kutsed, kus töötamiseks on nõutav kutsetunnistus

(näited)

- Raamatukoguhoidja (erialase kõrghariduse puudumisel)
- Ehitusjuht kui vastutav spetsialist (erialase kõrghariduse puudumisel)
- Treenerid
- Raudtee liiklusohutusega seonduvad kutsed
- Kalurid
- Koorijuhid (2006.a. tasustas Tallinna linn koorijuhte vastavalt kutsetasemele)
- Konsulendid – põllumajandusalane nõustamine on riiklikult toetatav, kui konsulendil ehk nõustajal on kutsetunnistus
- Turvasüsteemide tehnik
- Turvatöötaja
- Päästja
- Pürotehnik
- Kinnisvarahindaja
- ...



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

# Kutsetunnistus

Kutsetunnistus tõendab isiku kompetentsuse vastavust kutsestandardis kehtestatud nõuetele

Mirjam Lindpere (TTÜ karjäärinõustamise spetsialist) hinnang

**Kutsetunnistus annab enesekindlust ja on kvaliteedimärgiks kliendile. Ühtlasi näitab see ka seda, et tunnistuse omanik on vaevaks võtnud pingutada ja oma teadmisi tõestada. See paber annab tunde, et "vastan kehtestatud nõuetele", olen kellegagi võrreldav, võin tõesti asjaga tegeleda. Kutsetunnistus annab lisaväärtust isikliku karjääri teel. Saab CV-sse kirjutada ja tööintervjuul seda esile tõsta.**



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kutsetunnistus

# Kutsetunnistuse lisa

## Europassi dokument



EUROPASS CERTIFICATE SUPPLEMENT <sup>(1)</sup>	
1. TITLE OF THE CERTIFICATE <sup>(1)</sup> KOORJUHT V <small><sup>(1)</sup> in the original language</small>	
2. TRANSLATED TITLE OF THE CERTIFICATE <sup>(1)</sup> CHOIR CONDUCTOR V <small><sup>(1)</sup> If applicable. This translation has no legal status.</small>	
3. PROFILE OF SKILLS AND COMPETENCES PROFILE OF THE PROFESSION A Choir Conductor is a person possessing the musical abilities, education and experience necessary for conducting of an actively functioning choir. The objective of his/her work is development of the choir, thereby providing to the general public aesthetical education and high-quality music experiences and influencing of people's taste in music, which allows realisation of his/her professional skills. The result of objective achievement process is concert activity. The profession of a Choir Conductor requires musical skills and communication skills. The profession of the choir conductor is of variable nature. A Choir Conductor must be able to work independently. A Choir Conductor masters conducting techniques, knows conducting methods, feels and perceives the choir as an instrument, is able to read choir score, and knows choir literature. <small>ADVANCED PROFESSIONAL SKILLS REQUIRED FOR CHOIR CONDUCTOR V LEVEL (Advanced level – employee performs, under changeable circumstances, work tasks, which require knowledge extension, problem solving, application of scientific theories and definitions, analysis, systematisation, further development and teaching of knowledge obtained; has obtained wide professional knowledge and skills; organises allocation of resources as well as the work of others employees, and is responsible for the work.)</small>	
1) Conducting 2) Score performance on the piano 3) Selection of stylistically versatile choir repertoire 4) Independent work with the score 5) Knowledge of choir. Vocal-pedagogical basics. Voice care 6) Free accompaniment of songs on the piano 7) Solfeggio 8) Harmony 9) History of music and Choir literature (incl. Estonian choir music and National Song Celebrations) 10) Experience of singing in a choir	
4. RANGE OF OCCUPATIONS ACCESSIBLE TO THE HOLDER OF THE CERTIFICATE <sup>(1)</sup> 1) Choir conductor 2) Choirmaster 3) Director of a vocal ensemble <small><sup>(1)</sup> If applicable</small>	
<sup>(1)</sup> Explanatory note This document is designed to provide additional information about the specified certificate and does not have any legal status in itself. The format of the description is based on the following texts: Council Resolution 95/C 46(1) of 3 December 1992 on the transparency of qualifications, Council Resolution 95/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates, and Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers. More information available at: <a href="http://europass.cedefop.eu.int">http://europass.cedefop.eu.int</a> © EUROPEAN COMMUNITY 2002	



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks





# Kutsetunnistuse lisa

EUROPASS CERTIFICATE SUPPLEMENT <sup>(1)</sup>	
1. TITLE OF THE CERTIFICATE <sup>(1)</sup> KOORJUHT V <small><sup>(1)</sup> in the original language</small>	
2. TRANSLATED TITLE OF THE CERTIFICATE <sup>(1)</sup> CHOIR CONDUCTOR V <small><sup>(1)</sup> if applicable. This translation has no legal status.</small>	
3. PROFILE OF SKILLS AND COMPETENCES PROFILE OF THE PROFESSION A Choir Conductor is a person possessing the musical abilities, education and experience necessary for conducting of an actively functioning choir. The objective of his/her work is development of the choir, thereby providing to the general public aesthetical education and high-quality music experiences and influencing of people's taste in music, which allows realisation of his/her professional skills. The result of objective achievement process is concert activity. The profession of a Choir Conductor requires musical skills and communication skills. The profession of the choir conductor is of variable nature. A Choir Conductor must be able to work independently. A Choir Conductor masters conducting techniques, knows conducting methods, feels and perceives the choir as an instrument, is able to read choir score, and knows choir literature. <b>ADVANCED PROFESSIONAL SKILLS REQUIRED FOR CHOIR CONDUCTOR V LEVEL</b> (Advanced level – employee performs, under changeable circumstances, work tasks, which require knowledge extension, problem solving, application of scientific theories and definitions, analysis, systematisation, further development and teaching of knowledge obtained, has obtained wide professional knowledge and skills, organises allocation of resources as well as the work of others employees, and is responsible for the work.) 1) Conducting 2) Score performance on the piano 3) Selection of stylistically versatile choir repertoire 4) Independent work with the score 5) Knowledge of choir. Vocal-pedagogical basics. Voice care 6) Free accompaniment of songs on the piano 7) Solfeggio 8) Harmony 9) History of music and Choir literature (incl. Estonian choir music and National Song Celebrations) 10) Experience of singing in a choir	
4. RANGE OF OCCUPATIONS ACCESSIBLE TO THE HOLDER OF THE CERTIFICATE <sup>(1)</sup> 1) Choir conductor 2) Choirmaster 3) Director of a vocal ensemble <small><sup>(1)</sup> if applicable</small>	
<sup>(1)</sup> Explanatory note This document is designed to provide additional information about the specified certificate and does not have any legal status in itself. The format of the description is based on the following texts: Council Resolution 93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications, Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates, and Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers. More information available at: <a href="http://europass.cedefop.eu.int">http://europass.cedefop.eu.int</a> © EUROPEAN COMMUNITIES 2002	

Ülesandeks on anda  
lisainformatsiooni  
konkreetse  
kutsetunnistuse kohta

Ilma kutsetunnistusega ei  
ole tal õiguslikku  
tähtsust  
ega ei asenda  
kutsetunnistuse originaali

# Väljastatud kutsetunnistused

On väljastatud **62 983** kutsetunnistust  
ja **302** kompetentsitunnistust



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kutsesüsteemi osalised



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda

Tööandjad      Töötajad      Haridusmaailm      Riik

**Kutsenõukogu (16)**

**Kutset Andev Organ (89)**

**Kooli-  
tajad**

**Kutsekomisjon**

**Töö-  
andjad**

**Spetsia-  
listid**

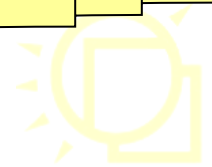
**Hindamiskomisjonid**



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond

Eesti tuleviku heaks

Kutsete süsteemi arendamist toetab  
Euroopa Liit



Kutsekoda

# SA Kutsekoda

Asutatud 31.08.2001 vastavalt Kutseseadusele  
Era-õiguslik juriidiline isik  
Alustas tegevust 1. 10. 2001

## Asutajad:

Eesti Kaubandus - Tööstuskoda  
Eesti Tööandjate Keskliit  
Eesti Ametiühingute Keskliit  
Teenistujate Ametiliitude Organisatsioon (TALO)  
Eesti Vabariik (Sotsiaalministeerium)



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks

Alates 01.01.2004 HTM haldusalas



Kutsekoda

# SA Kutsekoda

## Ülesanded

- Kutsesüsteemi arendamine ja rakendamine
- Kutsenõukogude tegevuse ning kutsenõukogude vahelise koostöö korraldamine ja koordineerimine
- Kutsestandardite väljatöötamise ja uuendamise korraldamine, vastava metoodika väljatöötamine
- Kutse andmise ühtse metoodika väljatöötamine ja järelevalve korraldamine kutset andvate organite üle
- Nõustamine ja koolituste korraldamine kutsesüsteemi kohta



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



# Kutsenõukogud (1)

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1. Äriteenindus ja muu äritegevus       | 17.12.1998              |
| 2. Teenindus                            | 17.12.1998              |
| 3. Metsatööstus                         | 17.12.1998              |
| 4. Tervishoid ja sotsiaaltöö            | 17.12.1998              |
| 5. Ilu- ja Isikuteenindus               | 17.12.1998 – 27.02.2004 |
| 6. Ehitus, kinnisvara ja geomaatika     | 18.12.1998              |
| 7. Kergetööstus                         | 22.09.1999              |
| 8. Masina-, metalli- ja aparaaditööstus | 22.09.1999              |
| 9. Toiduainetetööstus ja põllumajandus  | 22.09.1999              |



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks

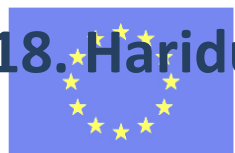


Kutsekoda



# Kutsenõukogud (2)

10. Transport ja logistika	22.09.1999
11. Energeetika, mäe- ja keemiatööstus	22.09.1999
12. Infotehnoloogia ja telekommunikatsioon	22.09.1999
12. Insenerid	08.05.2001
14. Õigus- ja sisekaitse	06.06.2002
15. Rahvakunst ja käsitöö	06.06.2002
16. Raamatukoguhoidjad	26.11.2002 – 8.12.2003
17. Kultuur	16.07.2003
<b>18. Haridus</b>	<b>26.11.2004</b>



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda



Suur tänu!

[www.kutsekoda.ee](http://www.kutsekoda.ee)

[www.europassikeskus.ee](http://www.europassikeskus.ee)



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



Kutsekoda